



Città di Nardò

Area funzionale 1.a

SERVIZI TECNICI E MOBILITÀ URBANA - NUOVE INFRASTRUTTURE E IMPIANTI SPORTIVI - CIMITERO COMUNALE

AVVISO PUBBLICO

**PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE
DELLA STRUTTURA DI PROPRIETÀ DELL’AMMINISTRAZIONE COMUNALE,
ADIBITA A BAR, CON ANNESSO CAMPO DI BOCCE E PARCO GIOCHI
E BLOCCHI SERVIZI NUOVA AREA MERCATALE PRESSO ZONA PEEP**

Questa Amministrazione, in attuazione della Determinazione Dirigenziale n. 90 del 9.2.2015 procederà ai sensi dell'art. 30 del D.lgs 163/06 all'affidamento per **anni sei, rinnovabili**, della gestione del servizio di cui all'oggetto, alle condizioni meglio specificate nell'allegato Schema di Convenzione e nel presente avviso.

Possono presentare una manifestazione di interesse i soggetti di cui all'art. 34 del D.lgs 163/06, singoli o raggruppati nelle forme di cui all'art. 37 dello stesso D.lgs 163/06.

Le offerte devono pervenire al protocollo generale **entro e non oltre le ore 12:00 del 4.3.2015** con l'osservanza delle formalità di seguito specificate.

L'inizio delle operazioni di gara, è fissato per le **ore 9:00** del giorno **9.3.2015** presso gli Uffici dell'Area Funzionale 1.a – Via Volta 47 – Nardò (LE).

1. PROCEDURE E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Soggetti ammessi alla presente procedura selettiva i soggetti di cui all'art. 34 del D.lgs 163/06, singoli o raggruppati nelle forme di cui all'art. 37 dello stesso D.lgs 163/06, che siano in possesso dei:

Requisiti di idoneità soggettiva previsti dall'art. 38 del D.lgs 163/06;

e che dimostrino adeguata capacità professionale e tecnico – organizzativa nelle seguenti forme:

Capacità professionale:

- iscrizione CCIAA per l'esecuzione di servizi simili a quelli oggetto della concessione;

- possesso di tutti i requisiti previsti dal Regolamento Regionale n. 3 del 11 Marzo 2011 in ordine alla disciplina degli esercizi di somministrazione di alimenti e bevande.

Requisiti di capacità tecnica – organizzativa:

- avere svolto direttamente in passato analoghi servizi e/o avere gestito direttamente con buon esito attività assimilabili a quella oggetto di affidamento in concessione per importanza, natura e complessità dei servizi;

o, in alternativa:

- avere una organizzazione aziendale (personale, abilitazioni e/o attrezzature), adeguata allo svolgimento dei servizi da affidare in concessione.

I requisiti dovranno essere posseduti alla data del presente avviso.

A pena di esclusione, nel caso di partecipazione in forma di raggruppamento stabile o temporaneo, i requisiti di idoneità soggettiva dovranno essere posseduti da tutti i componenti del raggruppamento, e all'atto di presentazione dell'offerta dovranno essere specificati:

- il soggetto che assume titolo di mandataria;
- i servizi svolti da ciascun componente all'interno del raggruppamento e la relativa quota percentuale di partecipazione, che per la mandataria dovrà essere superiore al 50% .

In caso di partecipazione alla selezione di Consorzi, i requisiti di idoneità soggettiva dovranno essere posseduti dal Consorzio e dalle consorziate, mentre i requisiti di qualificazione potranno essere posseduti dal Consorzio nel suo complesso. In sede di presentazione dell'offerta, a pena di esclusione, il Consorzio dovrà indicare il nominativo delle consorziate che provvederanno all'esecuzione del servizio.

I concorrenti dovranno presentare per la valutazione, oltre che la documentazione attestante i requisiti soggettivi e tecnico – professionali richiesti dal presente avviso, anche una **proposta – progetto** articolata su tre aspetti: Progetto gestionale, Piano per l'inserimento lavorativo e Proposta di un piano di comunicazione, di seguito meglio precisati, indicativamente contenuta in non più di 10 – 12 cartelle formato A/4, che illustri in maniera sintetica ma compiuta l'idea gestionale del concorrente, le risorse umane e materiali che intende impiegare, la natura e l'articolazione dei servizi che intende svolgere, corredata da una valutazione economica dalla quale si desuma la sostenibilità economica della gestione.

La proposta presentata in gara è vincolante per la futura gestione, nel senso che la stessa verrà recepita dalla convenzione di concessione e che l'inosservanza della stessa costituisce giusto motivo di revoca della concessione.

La selezione verrà espletata sulla base della valutazione comparativa delle offerte pervenute, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa in termini di gestione e di servizi offerti, facendo riferimento ai seguenti punteggi e criteri di valutazione e di motivazione dei giudizi:

Punteggi e criteri motivazionali:

- **Piano per l'inserimento lavorativo** di personale appartenente alle categorie svantaggiate di cui all'art. 4, c.1, della l. 381/91. E' valutabile: 1) la presenza stabile e documentata nell'organico aziendale di soggetti appartenenti alle categorie protette; 2) avere effettuato o avviato nell'ultimo quinquennio attività di inserimento di persone appartenenti a categorie svantaggiate; 3) il valore tecnico e l'affidabilità complessiva della proposta di inserimento lavorativo di persone svantaggiate, anche con riferimento ai contenuti del Progetto gestionale presentato; 4) l'iscrizione come cooperativa sociale di cui all'art. 1, comma 1 lett. b) della Legge n. 381/91 nella sezione B dell'Albo Regionale.

Max Punti 60

- **Progetto gestionale**, che deve delineare il modello organizzativo adottato per la gestione, le figure coinvolte, le attività e le iniziative che si prevede di svolgere, gli orari di apertura della struttura, in rapporto alle reali esigenze del quartiere. Il Progetto deve essere corredato da un sintetico prospetto delle spese e dei ricavi, compresi ammortamenti per eventuali attrezzature, imposte e tasse, costi per il personale, costi finanziari, costi per beni e servizi, utenze, manutenzione, ecc. da cui risulti l'equilibrio economico della gestione. E' oggetto di valutazione sia la natura dei servizi da svolgere in rapporto alle finalità della concessione, sia il valore tecnico e l'affidabilità complessiva della proposta.

Max Punti 30

- **Proposta di un piano di comunicazione** e delle iniziative proposte, non direttamente connesse alla gestione, finalizzate all'avvio della gestione, alla presentazione all'utenza e all'armonico inserimento nella vita del quartiere PEEP. E' valutata complessivamente e sinteticamente l'efficacia della proposta in rapporto alle finalità da perseguire, alla effettiva realtà sociale del quartiere e ai soggetti coinvolti.

Max Punti 10

Le imprese interessate a partecipare alla gara **dovranno prendere visione dei luoghi** mediante sopralluogo presso la sede della struttura, nei giorni ed orari che potranno essere direttamente concordate con il personale dell'Ufficio – Geom. De Tuglie - tel. 0833 838238, sino a 5 (cinque) giorni antecedenti la data fissata per la presentazione delle offerte. Dell'effettuato sopralluogo sarà rilasciata **apposita attestazione**, da inserire nella documentazione di gara **pena l'esclusione**.

2. OPERAZIONI DI SELEZIONE

I progetti presentati saranno valutati da apposita commissione tecnica composta da tre membri che verificherà la regolarità e la completezza della documentazione amministrativa presentata, procederà all'esame dell'offerta tecnica costituita dal **Progetto gestionale, Piano per l'inserimento lavorativo e Proposta di un piano di comunicazione** presentata in gara dal concorrente.

Per ciascun criterio, ciascun componente della Commissione giudicatrice attribuirà discrezionalmente e sulla base della comparazione delle offerte, un punteggio variabile tra zero e quello massimo; il punteggio attribuito per il singolo criterio sarà pari alla media di quello attribuito dai singoli commissari.

Il punteggio finale è quello che risulterà dalla somma dei punteggi relativi ai singoli criteri.

Risulterà aggiudicatario il concorrente la cui offerta avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato.

Si precisa espressamente che la presentazione dell'offerta non vincola in alcun modo il Comune di Nardò, che si riserva di non assegnare la gestione o di assegnarla anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che la stessa sia ritenuta congrua e conveniente per l'Amministrazione, che si riserva di richiedere al concorrente aggiudicatario idonea documentazione comprovante il possesso dei requisiti dichiarati in gara e giustificazioni e precisazioni sul progetto gestionale proposto, anche al fine di valutarne la sostenibilità economica.

3. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Il plico dovrà pervenire, pena l'esclusione dalla selezione, al Protocollo del Comune di Nardò, P.zza Cesare Battisti, entro il giorno e l'ora indicata nella presente lettera di invito.

Il Comune declina ogni responsabilità relativa a disguidi postali o di qualunque altra natura che dovessero impedire il recapito entro il termine stabilito. Il recapito del plico, quindi, rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Il plico, presentato in busta chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura recante all'esterno il mittente e la dicitura **“Selezione per l'affidamento della gestione del Chosco – bar e servizi della nuova area mercatale”**, dovrà a sua volta contenere all'interno due plichi, contrassegnati come BUSTA A) Documentazione Amministrativa e BUSTA B) Offerta tecnica, confezionati con le medesime modalità del plico principali, e recanti anche essi all'esterno il mittente e l'oggetto della procedura di selezione.

A pena di esclusione, i plichi dovranno contenere la seguente documentazione:

BUSTA A)

1) Domanda di partecipazione alla selezione e la dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale Rappresentante ai sensi del D.P.R. 445/2000 concernente il possesso dei requisiti di ordine generale, con la quale il concorrente attesti, pena l'esclusione, l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38, del D. Lgs. 163/2006 e successive modificazioni ed integrazioni, e precisamente dichiarare:

- 1) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, e che nei propri confronti non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- 2) di non avere violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 e s.m.i.;
- 3) di non avere commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- 4) di non avere commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara, e non avere commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
- 5) di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana;
- 6) di non avere reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- 7) di non avere commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana;
- 8) di non essere assoggettato all'obbligo di assunzioni obbligatorie ai sensi della L. n. 68/99, ovvero di aver ottemperato agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla L.68/99;
- 9) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-

legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248;

- 10) di non trovarsi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, e di avere formulato l'offerta autonomamente;
- 11) di essere iscritti all'I.N.P.S. con la seguente posizione:, e all'I.N.A.I.L. con la seguente posizione e di essere in regola con i relativi versamenti,
o, se ricorre:
di non avere in corso una posizione assicurativa presso l'INPS – INAIL in quanto
(specificare);
- 12) di volere ricevere tutte le comunicazioni inerenti l'appalto al seguente indirizzo di PEC: o fax:

2) Dichiarazione sostitutiva, secondo le modalità di cui D.P.R. 445/2000, accompagnata da copia fotostatica di un documento di identità del dichiarante, resa da:

- *titolare e direttori tecnici, per le imprese individuali;*
- *tutti i soci e i direttori tecnici per le società in nome collettivo-tutti gli accomandatari e i direttori tecnici per le società in accomandita semplice;*
- *tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, i direttori tecnici, il socio unico, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società;*
- *entrambi i soci al 50%;*
- *soggetti che hanno operato presso la società incorporata/ceduta o le società fuse o
ovvero che sono **cessati dalla relativa carica nell'ultimo anno,***

nella quale i soggetti sopra indicati dovranno attestare:

- a) di non aver riportato alcuna condanna penale; ovvero: di aver riportato (indicare ruolo, imputazione, condanna di tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali si ha beneficiato della non menzione);
- b) l'insussistenza delle situazioni contemplate dall'articolo 38, comma 1, lett. b) e c), del D. Lgs. n. 163/2006, e precisamente:
 - che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 6 del D.Lvo 159/2011 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 67 del D.Lvo 159/2011;

(e, qualora ne ricorrano le condizioni)

- che pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, risultino aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689.
- che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile,

oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, e in particolare condanne, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;

***N.B.:** In caso di irreperibilità dei soggetti cessati dalla carica il legale rappresentante dell'impresa concorrente può dichiarare, in loro vece i requisiti, specificando che dichiara "per quanto di propria conoscenza" e indicando precisamente i dati anagrafici degli stessi.*

Nel caso di partecipazione in forma di raggruppamento stabile o temporaneo, i requisiti di idoneità soggettiva dovranno essere posseduti e dichiarati da tutti i componenti del raggruppamento.

3) Certificato di iscrizione presso la C.C.I.A.A. di data non anteriore a sei mesi rispetto a quella fissata per la presentazione dell'offerta, dalla quale risulti che l'oggetto sociale e le attività esercitate siano compatibili con l'oggetto della gara, contenente l'indicazione della persona autorizzata a rappresentare ed impegnare legalmente il concorrente, l'indicazione che lo stesso si trova nel pieno e libero esercizio dei propri diritti non essendo state iniziate a suo carico procedure fallimentari, di concordato, aperte in virtù di sentenze o di decreti negli ultimi cinque anni, nonché nulla osta ai sensi del D.P.R. 252/98, ovvero dichiarazione sostitutiva resa dal legale rappresentante con i nedesimi contenuti;

4) Documentazione relativa alla regolarità contributiva (DURC) o dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 di data non anteriore a tre mesi rispetto alla data di pubblicazione del presente avviso;

5) Dichiarazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, con allegata fotocopia non autenticata del documento di riconoscimento del rappresentante legale che firma la dichiarazione stessa:

- a) di essere in possesso di tutti i requisiti previsti dal Regolamento Regionale n. 3 del 11 Marzo 2011 in ordine alla disciplina degli esercizi di somministrazione di alimenti e bevande;
- b) avere svolto direttamente in passato analoghi servizi e/o avere gestito direttamente con buon esito attività assimilabili a quella oggetto di affidamento in concessione per importanza, natura e complessità dei servizi;

o, in alternativa:

avere una organizzazione aziendale (personale, abilitazioni e/o attrezzature), adeguata allo svolgimento dei servizi da affidare in concessione.

- c) nel caso di partecipazione in forma di raggruppamento stabile o temporaneo:
 - il soggetto che assume titolo di mandataria;
 - i servizi svolti da ciascun componente all'interno del raggruppamento e la relativa quota percentuale di partecipazione, che per la mandataria dovrà essere superiore al 50% .
- d) in caso di partecipazione alla selezione di Consorzi:
 - che il nominativo delle consorziate per cui il concorso concorre è: e che la stessa non partecipa alla procedura di selezione in nessuna altra forma;
- e) di aver preso conoscenza delle condizioni locali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono avere influito ed influire sullo svolgimento dei servizi da affidarsi

in concessione, sulle condizioni contrattuali e su tutte le circostanze che possono influire sull'equilibrio economico dell'impresa;

- f) di impegnarsi ad applicare integralmente, a favore dei lavoratori dipendenti, anche nei confronti dei soci lavoratori, condizioni contrattuali, normative e retributive non inferiori a quelle risultanti del C.C.N.L. della categoria e dagli accordi integrativi territoriali sottoscritti dalle organizzazioni imprenditoriali dei lavoratori maggiormente rappresentativi.

6) Attestazione di presa visione dei luoghi, in originale, rilasciata dal Comune;

7) schema di convenzione siglato per accettazione in ogni foglio.

È facoltà della stazione appaltante procedere al controllo delle dichiarazioni e, ferme restando le sanzioni penali previste dalle norme vigenti, escludere il concorrente in caso di dichiarazione non veritiera.

BUSTA B)

1) **Proposta – progetto** articolata su tre aspetti: **Progetto gestionale, Piano per l'inserimento lavorativo e Proposta di un piano di comunicazione**, indicativamente contenuta in non più di 10 – 12 cartelle formato A/4, che illustri in maniera sintetica ma compiuta l'idea gestionale del concorrente, le risorse umane e materiali che intende impiegare, la natura e l'articolazione dei servizi che intende svolgere, corredata da una valutazione economica dalla quale si desuma la sostenibilità economica della gestione.

La proposta deve essere firmata dal legale rappresentante in ogni sua pagina. In caso di partecipazione in raggruppamento deve essere firmata da tutti i rappresentanti dei soggetti che compongono il raggruppamento.

Potrà essere allegato alla proposta ed inclusa nel plico B) ulteriore documentazione tecnica, fotografica, amministrativa, ecc., che a giudizio del concorrente possa illustrare meglio i contenuti della proposta, il modello gestionale prospettato, e le proprie specifiche esperienze e organizzazione interna.

4. CAUSE DI ESCLUSIONE

Costituisce motivo di esclusione la non ottemperanza alle condizioni stabilite nel presente bando di selezione, nonché la mancata accettazione delle norme dello schema di convenzione allegato al presente Avviso.

Non si terranno in alcun conto le offerte pervenute oltre il termine stabilito, anche se modificative o sostitutive di altre offerte, e pertanto non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto entro il termine fissato per la selezione o sul quale non sia stato apposto il mittente, la scritta relativa alla specificazione del servizio oggetto della selezione e non sia controfirmato sui lembi di chiusura.

5. STIPULA DEL CONTRATTO

L'aggiudicataria dovrà produrre prima della stipula della convenzione e nel termine assegnato dalla stazione concedente non inferiore a giorni 20 (venti) a pena di decadenza la documentazione richiesta, e in particolare il POS - DOUVRI, la Polizze assicurative e la cauzione definitiva previste dallo schema di concessione. La concessionaria definitivamente aggiudicataria è comunque tenuta ad iniziare il servizio e assicurare lo svolgimento dei principali servizi di pulizia e custodia anche in pendenza dell'avvenuta stipula della concessione.

La stipula formale della concessione resta subordinata all'accertamento che l'aggiudicatario non trovasi in nessuna delle condizioni ostative ed in particolare anche in una sola tra quelle previste dalla normativa in materia di lotta alla delinquenza mafiosa.

Qualora l'aggiudicatario non si presenti per la stipula del contratto entro il termine assegnato, oppure non presenti la documentazione richiesta, è facoltà dell'Ente appaltante, procedere, previa diffida, all'aggiudicazione ad altro offerente, salve le sanzioni di legge e la rifusione di ogni eventuale ulteriore danno.

6. Tutela della privacy

Ai sensi del D.Lgs.196/2003 e successive modificazioni, in ordine al procedimento instaurato da questo bando si informa che i dati personali forniti dai concorrenti, obbligatori per le finalità connesse all'espletamento della gara d'appalto e per l'eventuale successiva stipula e gestione del contratto, saranno trattati dalla stazione concedente in conformità alle disposizioni contenute nella legge medesima.

Il concorrente, formulando la propria offerta, dichiara di essere a conoscenza e di accettare le modalità di trattamento, raccolta e comunicazione innanzi menzionate.

Ogni successiva comunicazione pubblica relativa alla presente procedura sarà data esclusivamente a mezzo del sito web dell'Area Funzionale 1.a <http://lpp.nardo.puglia.it>

Il responsabile del procedimento è il Dirigente dell'Area Funzionale 1.a Ing. Nicola D'ALESSANDRO – tel. 0833 838202 – e-mail nicola.dalessandro@comune.nardo.le.it**Errore.**

Riferimento a collegamento ipertestuale non valido. – PEC: lavoripubblici@pecnardo.it

Nardò, lì 11.2.2015

Il Dirigente dell'Area Funzionale 1.a

(Ing. Nicola D'ALESSANDRO)